



Wir sind ein junges, innovatives Informatikunternehmen im Bereich Softwareentwicklung mit Sitz in Winterthur. Für unsere internationalen Kunden entwickeln wir neben massgeschneiderten Web-Applikationen auch das Lebensmittel Softwaresystem FoodCASE. Für die Unterstützung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

Buchhalter/in, Office-Manager/in 10-20%

Mit deinem Flair für Zahlen führst du die Buchhaltung im Unternehmen. Des Weiteren wirst du Aufgaben in der Administration der Mitarbeiterdaten, Reiseorganisation, Organisation von Sitzungen und weitere Tätigkeiten im Backoffice wahrnehmen. Die Aktualisierung unserer Webseite runden dein Aufgabengebiet ab.

Wir bieten eine abwechslungsreiche und vielfältige Tätigkeit in einem kleinen motivierten Team.

Dein Profil

- Zwischen 20 und 40 Jahre jung mit einer kaufmännischen Grundausbildung
- Sehr gute PC-Anwenderkenntnisse (Word, Excel, Outlook), PowerPoint- Kenntnisse von Vorteil
- Sehr gute Kenntnisse der doppelten Buchhaltung
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Strukturierte, sorgfältige, zuverlässige und effiziente Arbeitsweise
- Dienstleistungsorientiertes Denken

Wir bieten dir

- Ein junges und dynamisches Team
- Zentraler Arbeitsort in Winterthur
- Flexible Arbeitszeiten
- Möglichkeit für Home-Office

Kontakt

Haben wir dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns dich kennen zu lernen und erzählen dir gerne mehr über uns und diese Stelle.

Weitere Auskünfte gibt dir Herr Shahid Schmid gerne per E-Mail shahid.schmid@premotec.ch oder telefonisch unter 079 704 37 56. Sende deine Bewerbung bitte per E-Mail an Shahid.

Es werden ausschliesslich Direktbewerbungen berücksichtigt.